

Struttura della giornata

Giacomo Prati - Matteo Zocca

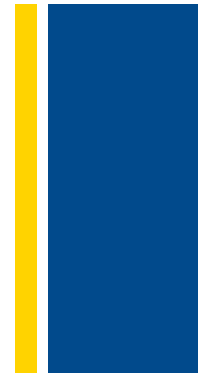
+ STRUTTURA DELLA GIORNATA



Titolo evento	
Target - età di riferimento	
Numero indicativo di partecipanti	
Vangelo di riferimento	
Parola chiave	
Durata	
Obiettivo educativo	
Ambientazione	
Spazi	
Accoglienza	
Svolgimento	
Momento conclusivo	
Materiali	
Attenzioni educative	

+ TITOLO EVENTO

Trovare un titolo accattivante
che colpisca l'attenzione
e orienti sulle tematiche
della giornata



+ TARGET - ETÀ DI RIFERIMENTO

Indicare

la tipologia di partecipanti

(bambini, adulti, entrambi)

e le età

di riferimento



+ NUMERO INDICATIVO DI PARTECIPANTI



Indicare

il numero approssimativo
delle partecipazioni attese alla giornata
in modo da poter organizzare
di conseguenza
ogni aspetto dell'evento

+ VANGELO DI RIFERIMENTO

Indicare

il passo del Vangelo

da cui si trarranno gli spunti

per fornire una cornice spirituale

alla giornata



+ PAROLA CHIAVE

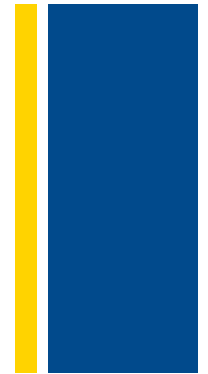
Individuare

un termine

che sintetizzi il fulcro dell'evento
e che aiuti, soprattutto i più piccoli,

a memorizzare

il senso della festa



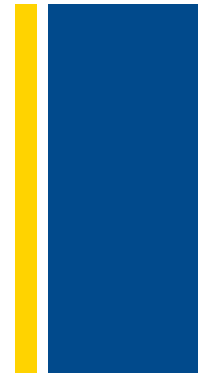
+ DURATA

Indicare
se l'evento
è di una giornata intera,
di una mezza giornata,
di una giornata più serata,
ecc.



+ OBIETTIVO EDUCATIVO

È fondamentale
dare uno scopo
che vada oltre l'attività
e sia uno spunto di crescita
per la comunità



+ AMBIENTAZIONE

Definizione di un tema coinvolgente
che faccia vivere in maniera espressiva
l'evento.

(Ad esempio i pirati, gli indiani, ecc.)

Ciò servirà a fare in modo
che tutto sia riferito a quel contesto
(nomi delle squadre, premiazione, ecc.)



+ SPAZI

Indicare

gli spazi a disposizione

(al chiuso, all'aperto o entrambi)

e se vi sono particolari necessità

di superficie



+ ACCOGLIENZA

Pensare

ad un momento iniziale

di lancio delle attività

che sia coinvolgente

e faccia da apertura alla giornata



+ SVOLGIMENTO

Inserire

fasi,

tempi dettagliati,

referenti,

ecc.

dei vari momenti della giornata



+ MOMENTO CONCLUSIVO

Strutturare

un momento finale

per le premiazioni

ed un saluto festoso

che lasci un ricordo indelebile

dell'evento



+ MATERIALI



Indicare

in maniera precisa

ogni materiale

necessario per le attività.

È opportuno, per motivi di risparmio,

cercare di utilizzare materiali

già disponibili o di riciclo.

+ ATTENZIONI EDUCATIVE

Indicare

se vi sono delle particolari criticità

da affrontare

e come prestarvi attenzione

(persone con difficoltà,

bambini molto piccoli,

diversamente abili, ecc.)

